FECHA: 12/05/2026 HORA INICIO: 15:40 HORA FIN: 16:30

MODALIDAD: Presencial ☐ Virtual ■ Mixta ☐

LUGAR: Plataforma Meet

ASUNTO: COMITÉ SEGUIMIENTO NO.14 GRUPO 2

ENTIDAD RESPONSABLE: N/A

DEPENDENCIA RESPONSABLE: N/A

ENTIDADES PARTICIPANTES: N/A

ASISTENTES:
(VER ÚLTIMA HOJA)

ORDEN DEL DÍA:

1. Revisión compromisos acta anterior
2. Avances componentes etapa de estudios y diseños

DESARROLLO:

1. Revisión compromisos acta anterior

- Atender observaciones del plan de contingencia. Definir acciones y alternativas que permitan atender los requerimientos. (Contratista), Hoy se tuvo reunión presencial en SDHT se habló del tema y se llegaron a unos acuerdos con el supervisor del contrato, a hoy no se cumplió, se espera que se cumplan las observaciones para el siguiente comité.

- Atender observaciones pendientes de la fase de factibilidad (completar la entrega del componente Hidráulico, del componente de Redes secas y de Arqueología) (Contratista). El Componente Hidráulico fue entregado, lo está revisando especialista interventoría, el componente en redes secas está pendiente, y el de arqueología lo entregaron está en revisión el diagnóstico por parte del especialista de interventoría en su segunda revisión.

- Atender observaciones del Presupuesto (6/05/2026) (contratista). El presupuesto fue entregado por el contratista en una nueva versión, la cual ya fue revisada por la interventoría y respecto de la cual se remitieron las observaciones correspondientes. En términos generales, las observaciones se orientan a la revisión de los requerimientos relacionados con la inclusión de actividades de inspección CCTV y de ingeniería técnica.

- Revisar requerimiento realizado del contratista referente a la Inclusión de actividades de inspección CCTV y exploración geotécnica. (Supervisión-Interventoría) Sobre dichos aspectos, la interventoría ya emitió concepto técnico y, posteriormente, el contratista presentó el día de ayer una nueva versión del documento, la cual actualmente se encuentra en proceso de revisión por parte de la interventoría.

2. Avances componentes etapa de estudios y diseños

Componente Ambiental: La profesional ambiental de la interventoría informa que, a la fecha, el contratista remitió respuesta a las observaciones formuladas respecto de los componentes forestal y de fauna. No obstante, se aclara que el oficio allegado tiene carácter meramente informativo, toda vez que no se adjuntó soporte documental ni productos ajustados para verificación por parte de la interventoría.

En dicho comunicado, el contratista señala que actualmente se encuentra adelantando la revisión integral y el ajuste de las fichas No. 1 y No. 2 correspondientes al inventario forestal de los sectores San Felipe y Santa Sofía.

De igual manera, el contratista informa que realizó ajustes a los documentos relacionados con fauna precisando que estos serán integrados en la versión final del inventario forestal. Adicionalmente, manifiesta que continúa gestionando las autorizaciones y permisos requeridos, encontrándose actualmente a la espera de la respectiva aprobación por parte de las entidades competentes.

El contratista indicó que la entrega de la información y documentos ajustados se efectuará entre el 11 y el 16 de mayo; por lo tanto, la interventoría se encuentra a la espera de la remisión de dichos soportes para su correspondiente revisión. Finalmente, se deja constancia de que el contratista radicó el informe mensual, el cual actualmente se encuentra en proceso de revisión por parte de la interventoría.

El informe mensual no.3 correspondiente al mes de abril de la interventoría será entregado a mas tardar el viernes 15/4/2026 incluyendo todos los componentes.

Componente SST: La profesional SST de la interventoría informa que el contratista entregó los documentos y productos correspondientes al mes de mayo, dentro de los cuales se encuentra el Plan de Emergencias. Asimismo, la interventoría remitió las observaciones al informe mensual presentado por el contratista. Dichas observaciones se relacionan principalmente con inconsistencias y faltantes en la documentación del personal, particularmente respecto de algunos trabajadores recientemente vinculados, para quienes no se allegaron la totalidad de los soportes requeridos. El contratista hace un momento remitió el informe ajustado por lo tanto la interventoría iniciará su revisión.

De otra parte, se informa que la interventoría actualmente se encuentra adelantando la elaboración del informe correspondiente al mes de abril.

Componente Social: Desde el componente social, la interventoría informa que se encuentra pendiente la entrega del informe mensual por parte del contratista. Conforme a lo conversado previamente al comité, se tiene previsto que dicho informe sea radicado en el transcurso del día de hoy, con el fin de que la interventoría pueda iniciar su revisión y formular las observaciones a que haya lugar, las cuales serán socializadas y validadas mediante las mesas de trabajo que habitualmente se desarrollan con el contratista.

Adicionalmente, se informa que para el día de mañana se tiene programada la entrega del acta correspondiente al taller de co-creación del sector San Felipe.

Por otra parte, desde el componente social se manifiesta una inquietud relacionada con la programación del segundo taller de co-creación del sector Santa Sofía, toda vez que se encuentra pendiente la confirmación de la entrega y/o aprobación de los estudios y diseños correspondientes a dicho sector. Lo anterior, con el propósito de concertar oportunamente la fecha de realización de la reunión con las partes involucradas y posteriormente efectuar la respectiva convocatoria a la comunidad.

La profesional de apoyo a la supervisión informa que, por el momento, no se cuenta con una fecha definida para la realización de dicha reunión, toda vez que previamente deben resolverse varios aspectos técnicos que actualmente se encuentran en análisis. En consecuencia, no es posible establecer aún una programación próxima para el desarrollo del taller.

Adicionalmente, el contratista señala que, para la realización de esta reunión, es necesario contar con avances en el componente de diseño arquitectónico, el cual actualmente continúa en proceso de desarrollo. En ese sentido, se prevé que en el próximo comité se pueda definir y programar la fecha correspondiente para la realización del taller.

La profesional de apoyo a la supervisión manifiesta la necesidad de adelantar oportunamente las actividades sociales requeridas, con el fin de informar a la comunidad sobre las fechas programadas para el inicio de obra, teniendo en cuenta que en el barrio San Felipe las actividades constructivas podrían generar afectaciones al comercio del sector.

Frente a lo anterior, la profesional social de la interventoría indica que este aspecto se encuentra contemplado dentro del Plan de Manejo de Impactos, el cual establece el diligenciamiento de las respectivas fichas de socialización y articulación con la comunidad. Asimismo, precisa que dicho componente corresponde a un entregable de la etapa de estudios, diseños y aprobaciones, razón por la cual su ejecución se adelantará conforme al cronograma social establecido para el proyecto.

Componente Técnico:

Desde el componente técnico se informa que, hace unos momentos, se llevó a cabo una reunión con el arquitecto Camilo, el supervisor del contrato y el director de operaciones, en la cual se reiteró la necesidad de garantizar la continuidad del proceso y evitar la suspensión de las actividades en curso.

Asimismo, se indicó que a partir del día de mañana se realizarán las respectivas definiciones técnicas necesarias para el avance del proyecto. En ese sentido, se acordó programar una reunión

entre los responsables del componente de presupuestos, con el fin de revisar y consolidar los aspectos técnicos y económicos pendientes

La reunión evaluó el estado de entregables de la fase de factibilidad, evidenciando productos parciales o faltantes que impiden certificar la fase 1 y generan riesgo de multa por incumplimiento.

El contratista informa que, respecto al componente de topografía, actualmente se encuentra trabajando en la atención de las observaciones formuladas por la interventoría. Asimismo, señala que el día de mañana se realizará una reunión presencial con la interventoría para revisar los aspectos relacionados con el presupuesto.

Por su parte, la interventoría manifiesta su disposición para programar una mesa de trabajo específica del componente de topografía, en caso de que se considere necesario para la revisión y articulación de los temas pendientes.

La profesional de apoyo a la supervisión consulta sobre el estado de la corrección de la prefactura presentada por el contratista, indicando que previamente remitió un correo electrónico solicitando los respectivos ajustes.

Frente a lo anterior, el contratista informa que actualmente se encuentra realizando las correcciones requeridas y que se encuentra pendiente definir con la interventoría la tasación correspondiente a las ANS del mes de abril, toda vez que dicha información debe incorporarse mediante una nota específica dentro de la prefactura.

La interventoría recuerda al contratista que no han enviado el informe mensual no.3 de los componentes social y técnico, el contratista se compromete a remitirlo al finalizar el día.

El contratista comenta que el cronograma (PDT) será ajustado y remitido a la interventoría.

La interventoría manifiesta que dicho aspecto hace parte del plan de contingencia solicitado al contratista, el cual deberá ser presentado y definido con base en los resultados y compromisos que se establezcan en la reunión programada para el día de mañana. En consecuencia, a partir de dicha reunión se deberán plantear las acciones correspondientes y la actualización de las fechas previstas dentro del plan de contingencia.

Asimismo, la interventoría reitera que no es procedente presentar un cronograma en el que la totalidad de los entregables se concentren en la última semana de la etapa de estudios y diseños, toda vez que varios de estos productos constituyen insumos necesarios para el desarrollo y articulación de otras especialidades. Por lo anterior, se requiere una programación técnica y coherente que garantice la adecuada secuencia y coordinación entre los diferentes componentes del proyecto.

La interventoría informa que los planos correspondientes a ETB ya fueron debidamente firmados y remitidos al contratista, con el fin de que sean radicados de manera física y se pueda dar continuidad a la respectiva gestión ante la entidad.

Asimismo, se recuerda que, para la realización de la visita técnica por parte de ETB, es necesario que el contratista adelante previamente los trámites relacionados con el PMT requerido para la inspección de redes. De igual manera, deberá disponerse de un vehículo con las especificaciones técnicas que serán informadas oportunamente por ETB para el desarrollo de dicha actividad.

COMPROMISOS:

- Cumplir con la entrega del ajuste del inventario forestal y atención de observaciones del componente ambiental. (16/05/2026) (Contratista)
- Atender observaciones del plan de contingencia. Definir acciones y alternativas que permitan atender los requerimientos-Ajustar Cronograma. (Contratista) (15/05/2026)
- Atender observaciones pendientes de la fase de factibilidad (completar la entrega del componente de Redes secas y atender observaciones de Topografía) (Contratista) (14/05/2026).
- Asistir Reunión presencial en la oficina de la interventoría el 13/05/2026 (contratista)
- Atender observaciones del Presupuesto (15/05/2026) (Contratista)
- Remitir informes mensuales pendientes Técnico y Social No.3 (12/05/2026) (Contratista)
- Remitir informe mensual No.3 (interventoría) (15/05/2026)
- Remitir concepto requerimiento realizado del contratista referente a la Inclusión de actividades de inspección CCTV y exploración geotécnica. (Interventoría) (15/05/2026)

ASISTENTES: N/A (VER LISTADO DE ASISTENCIA)

Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:	Firma Nombre: Cargo: Entidad: e-mail: Tel/Cel:

NOTA: EL ESPACIO DE FIRMAS PODRÁ SER REMPLAZADO EN LOS SIGUIENTES CASOS:

1.Para reuniones virtuales se deberá anexar el listado de asistencia que se descarga del aplicativo donde se desarrolla la reunión y se evidencien los nombres de los participantes.

2.Para reuniones presenciales se deberá diligenciar los datos solicitados en este formato o se podrá anexar el listado de asistencia establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

3.Para reuniones mixtas se deberá anexar el listado de asistencia del aplicativo y el establecido en el Sistema de Gestión de la Entidad.

4.En caso de reuniones externas en cualquier modalidad, donde la entidad no cuente con el listado de asistencia se deberá anexar evidencia de la citación por medio de correo electrónico institucional, registrando este documento únicamente como una ayuda de memoria.

Aviso tratamiento de datos: La Secretaría Distrital del Hábitat almacenará y hará uso de sus datos personales con la exclusiva finalidad de cumplir con su objetivo social de conformidad con la ley, y así adelantar distintos procesos internos tales como: actividades administrativas, académicas, gestión del territorio urbano y rural, desarrollo integral de los asentamientos, estructuración de subvenciones para mejoramiento de vivienda entre otros.

Con la suscripción de este documento se entiende que autoriza la inclusión de sus datos personales en la base de datos de la Secretaría Distrital del Hábitat, con el fin de ser utilizados para cumplir los objetivos antes descritos y ser transferidos a terceros en el marco de las actividades de vivienda y hábitat.

Marca temporal	Nombre	Entidad/Empresa	Correo Electrónico	Cargo
5/12/2026 16:03:41	Diana Gonzalez	SDHT	diana.gonzalez@habitatbogota.gov.co	profesional social
5/12/2026 16:12:29	Francy Peñuela	Consorcio interventores BYC	fpatricia5@hotmail.com	Profesional SST
5/12/2026 16:23:56	Diana Marcela Gonzalez Cano	Consorcio interventores BYC	ambiental.apoyocptsa@gmail.com	Profesional Ambiental
5/12/2026 16:25:05	Hover Leonardo Pedraza Mojica	Consorcio Habitat Urbano	habitaturbano2025@gmail.com	Coordinador de proyectos
5/12/2026 16:25:37	Johana Camila Sánchez Valencia	Consorcio Hábitat urbano	jcamilasanchezts@gmail.com	Profesional social
5/12/2026 16:25:45	Angie Lorena Espinel Garnica	Consorcio HABITAT Urbano	hse@ductosycanales.com	Profesional SST
5/12/2026 16:29:33	Mary Luz Mesa Fernandez	Consorcio Habitat Urbano	Maryluzmf2026@gmail.com	Esp ambiental y de sostenibilidad
5/12/2026 16:43:35	Sebastian Tellez	Consorcio interventores BYC	interventoresbyc1334@gmail.com	Coordinador interventoria
5/12/2026 16:44:07	John Soriano	Consorcio interventores BYC	interventoresbyc1334@gmail.com	Director interventoria
5/12/2026 16:49:17	Liliana Mendoza Ramos	Consorcio interventores BYC	Cptsocialproyectos@gmail.com	Interventoria social
5/12/2026 17:09:17	Laura Camila Orduña	SDHT - DO	Laura.orduna@habitatbogota.gov.co	Arquitecta contratista
5/12/2026 17:16:54	Jhon Jairo Monroy Suarez	Consorcio Hábitat Urbano	jhonjairo92@gmail.com	Director de consultoría